

U S T A W A

z dnia ... 2024 r.

o systemach sztucznej inteligencji^{1), 2)}

Rozdział 1

Przepisy ogólne

Art. 1. Ustawa określa:

- 1) organizację i sposób sprawowania nadzoru nad rynkiem systemów sztucznej inteligencji oraz modelami sztucznej inteligencji ogólnego przeznaczenia w zakresie objętym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1689 z dnia 13 czerwca 2024 r. sprawie ustanowienia zharmonizowanych przepisów dotyczących sztucznej inteligencji oraz zmiany rozporządzeń (WE) nr 300/2008, (UE) nr 167/2013, (UE) nr 168/2013, (UE) 2018/858, (UE) 2018/1139 i (UE) 2019/2144 oraz dyrektyw 2014/90/UE, (UE) 2016/797 i (UE) 2020/1828 (akt w sprawie sztucznej inteligencji) (Dz. Urz. UE. L. z 12.07.2024), zwanego dalej „rozporządzeniem 2024/1689”;
- 2) postępowanie w sprawie naruszenia przepisów rozporządzenia 2024/1689;
- 3) warunki i tryb akredytacji oraz notyfikacji jednostek oceniających zgodność;
- 4) sposób zgłaszania poważnych incydentów zaistniałych w związku z wykorzystaniem systemów sztucznej inteligencji;
- 5) zasady nakładania administracyjnych kar pieniężnych za naruszenie przepisów art. 5 rozporządzenia 2024/1689;
- 6) rodzaje działań wspierających rozwój systemów sztucznej inteligencji.

¹⁾ Niniejsza ustawa służy stosowaniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1689 z dnia 13 czerwca 2024 r. sprawie ustanowienia zharmonizowanych przepisów dotyczących sztucznej inteligencji oraz zmiany rozporządzeń (WE) nr 300/2008, (UE) nr 167/2013, (UE) nr 168/2013, (UE) 2018/858, (UE) 2018/1139 i (UE) 2019/2144 oraz dyrektyw 2014/90/UE, (UE) 2016/797 i (UE) 2020/1828 (akt w sprawie sztucznej inteligencji) (Dz. Urz. UE. L. z 12.07.2024).

²⁾ Niniejszą ustawą zmienia się ustawy: ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego, ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz ustawę z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem.

Art. 2. 1. Ustawę stosuje się podmiotów i osób, o których mowa w art. 2 ust. 1 rozporządzenia 2024/1689.

2. O ile przepisy rozporządzenia 2024/1689 nie stanowią inaczej, przepisy ustawy dotyczące systemów sztucznej inteligencji mają zastosowanie również do modeli sztucznej inteligencji ogólnego przeznaczenia.

Art. 3. Użyte w ustawie określenia oznaczają:

- 1) system sztucznej inteligencji - system AI w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2024/1689;
- 2) ryzyko - ryzyko w rozumieniu art. 3 pkt 2 rozporządzenia 2024/1689;
- 3) dostawca - dostawcę w rozumieniu art. 3 pkt 3 rozporządzenia 2024/1689;
- 4) operator - operatora w rozumieniu art. 3 pkt 8 rozporządzenia 2024/1689;
- 5) wprowadzenie do obrotu - wprowadzenie do obrotu w rozumieniu art. 3 pkt 9 rozporządzenia 2024/1689;
- 6) wycofanie systemu sztucznej inteligencji z użytku - wycofanie systemu AI z użytku w rozumieniu art. 3 pkt 16 rozporządzenia 2024/1689;
- 7) wycofanie systemu sztucznej inteligencji z rynku - wycofanie systemu AI z rynku w rozumieniu art. 3 pkt 17 rozporządzenia 2024/1689;
- 8) organ notyfikujący - organ notyfikujący w rozumieniu art. 3 pkt 19 rozporządzenia 2024/1689;
- 9) ocena zgodności - ocenę zgodności w rozumieniu art. 3 pkt 20 rozporządzenia 2024/1689;
- 10) jednostka oceniająca zgodność - jednostkę oceniającą zgodność w rozumieniu art. 3 pkt 21 rozporządzenia 2024/1689;
- 11) jednostka notyfikowana - jednostkę notyfikowaną w rozumieniu art. 3 pkt 22 rozporządzenia 2024/1689;
- 12) organ nadzoru rynku - organ nadzoru rynku w rozumieniu art. 3 pkt 26 rozporządzenia 2024/1689;
- 13) właściwy organ krajowy - właściwy organ krajowy w rozumieniu art. 3 pkt 48 rozporządzenia 2024/1689;
- 14) poważny incydent - poważny incydent w rozumieniu art. 3 pkt 49 rozporządzenia 2024/1689;
- 15) piaskownica regulacyjna - piaskownicę regulacyjną w zakresie AI w rozumieniu art. 3 pkt 55 rozporządzenia 2024/1689;

- 16) kompetencje w zakresie sztucznej inteligencji - kompetencje w zakresie AI w rozumieniu art. 3 pkt 56 rozporządzenia 2024/1689;
- 17) ryzyko systemowe - ryzyko systemowe w rozumieniu art. 3 pkt 65 rozporządzenia 2024/1689.

Art. 4. Ustawy nie stosuje się do:

- 1) spraw związanych z obroną narodową określonych w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1370);
- 2) spraw w zakresie bezpieczeństwa wewnętrznego państwa oraz jego porządku konstytucyjnego, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2024 r. poz. 812 i 1222);
- 3) podstawowych badań naukowych, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.³⁾), jak również dla celów naukowych w związku z eksperymentem, o którym mowa w art. 27 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 i 1228).

Rozdział 2

Organizacja nadzoru nad sztuczną inteligencją

Art. 5. 1. Biuro Komisji Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji, zwane dalej „Biurem Komisji”, jest państwową osobą prawną.

2. Zadaniem Biura Komisji jest zapewnienie obsługi Komisji Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji, zwanej dalej „Komisją”, Przewodniczącego Komisji oraz Społecznej Rady do spraw Sztucznej Inteligencji.

2. Siedzibą Biura Komisji jest Warszawa.

3. Nadzór nad działalnością Biura Komisji sprawuje Prezes Rady Ministrów.

4. Organami Biura Komisji są:

- 1) Komisja, która jest właściwa w sprawach nadzoru nad rynkiem;
- 2) Przewodniczący Komisji, który kieruje działalnością Biura Komisji i reprezentuje Biuro Komisji na zewnątrz.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1088, 1234, 1672, 1872 i 2005 oraz z 2024 r. poz. 124, 227 i 1089.

5. Przewodniczący Komisji i Zastępcy Przewodniczącego Komisji są pracownikami Biura Komisji.

6. Komisja posiada prawo używania pieczęci z godłem państwowym.

Art. 6. 1. Komisja jest organem nadzoru rynku w zakresie systemów sztucznej inteligencji.

2. Komisja działa jako pojedynczy punkt kontaktowy, o którym mowa w art. 70 ust. 2 rozporządzenia 2024/1689.

3. Komisja współpracuje z:

- 1) Komisją Nadzoru Finansowego - w zakresie spraw, o których mowa w art. 74 ust. 6 rozporządzenia 2024/1689;
- 2) Prezesem Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz pozostałymi podmiotami, o których mowa w art. 58 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2022 r. poz. 1854 oraz z 2024 r. poz. 1089) - w zakresie spraw, których mowa w art. 74 ust. 3 rozporządzenia 2024/1689);
- 3) Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w zakresie spraw, o których mowa w art. 57 oraz art. 74 ust. 8 rozporządzenia 2024/1689;
- 4) organami określonymi w wykazie, o którym mowa w art. 77 ust. 2 rozporządzenia 2024/1689 - w zakresie spraw dotyczących obowiązków wynikających z prawa Unii Europejskiej w zakresie ochrony praw podstawowych;
- 5) ministrem właściwym do spraw informatyzacji - w zakresie spraw związanych z notyfikacją, o których mowa w rozdziale 6 ustawy;
- 6) Pełnomocnikiem Rządu do Spraw Cyberbezpieczeństwa oraz CSIRT GOV, CSIRT MON oraz CSIRT NASK, o których mowa w art. 2 pkt 1–3 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 1077) - w zakresie spraw związanych z cyberbezpieczeństwem.

4. Komisja w zakresie i na zasadach określonych przepisami rozporządzenia 2024/1689 współpracuje z Urzędem do spraw AI, Europejską Radą do spraw Sztucznej Inteligencji oraz z właściwymi organami państw członkowskich Unii Europejskiej.

Art. 7. 1. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący Komisji, dwóch Zastępców Przewodniczącego Komisji oraz dziewięciu członków Komisji.

2. Członkami Komisji są przedstawiciele:

- 1) ministra właściwego do spraw informatyzacji;

- 2) ministra powołanego w celu koordynowania działalności służb specjalnych, a w przypadku gdy nie został wyznaczony - Kancelarii Prezesa Rady Ministrów;
- 3) Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 4) Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów;
- 5) Komisji Nadzoru Finansowego;
- 6) Rzecznika Praw Obywatelskich;
- 7) Rzecznika Praw Dziecka;
- 8) Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji;
- 9) Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

3. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć przedstawiciele:

- 1) Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) Kancelarii Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) Kancelarii Senatu Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) urzędu obsługującego Ministra Obrony Narodowej;
- 5) urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 6) urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw gospodarki;
- 7) Polskiego Centrum Akredytacji;
- 8) Polskiego Komitetu Normalizacyjnego;
- 9) Rady Dialogu Społecznego – strony pracowników;
- 10) Rady Dialogu Społecznego – strony pracodawców;
- 11) Biura Rzecznika Praw Pacjenta;
- 12) Biura Rzecznika Finansowego;
- 13) Biura Rzecznika Małych i Średnich Przedsiębiorców;
- 14) Państwowej Inspekcji Pracy;
- 15) Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej;
- 16) Biura Komisji.

4. Przewodniczący Komisji może zaprosić do udziału w posiedzeniu Komisji, na zasadach określonych w ust. 6 i 7, upoważnionego przedstawiciela podmiotu innego niż określony w ust. 3, w zakresie, w jakim posiedzenie dotyczy spraw będących we właściwości tego podmiotu.

5. Przewodniczący Komisji może zaprosić do udziału w posiedzeniu Komisji, na zasadach określonych w ust. 6 i 7, osoby posiadające wiedzę specjalistyczną.

6. Przedstawiciele podmiotów, o których mowa w ust. 3, uczestniczą w posiedzeniach Komisji wyłącznie z głosem doradczym, w zakresie w jakim posiedzenie dotyczy spraw będących we właściwości tego podmiotu.

7. Za udział w pracach Komisji nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów przejazdów i noclegu.

Art. 8. 1. Przewodniczący Komisji kieruje pracami Komisji i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach.

3. Przewodniczący Komisji zwołuje Komisję i prowadzi jej posiedzenia.

4. Przewodniczącego Komisji, w przypadku jego nieobecności na posiedzeniu, zastępuje wskazany przez niego Zastępca Przewodniczącego Komisji.

5. Komisja w zakresie swojej właściwości podejmuje uchwały, w tym wydaje decyzje administracyjne i postanowienia, określone w przepisach odrębnych.

6. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej sześciu osób wchodzących w jej skład, w tym Przewodniczącego Komisji lub Zastępcy Przewodniczącego Komisji. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji, a w razie jego nieobecności – głos Zastępcy Przewodniczącego Komisji upoważnionego do kierowania pracami Komisji.

7. Udział w posiedzeniu Komisji może odbywać się zdalnie przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zapewniających komunikację w czasie rzeczywistym.

8. Środki, o których mowa w ust. 7, powinny umożliwiać osobom wchodzącym w skład Komisji, przebywającym w miejscu innym niż miejsce posiedzenia, wypowiedanie się w toku obrad, a osobom wchodzącym w skład Komisji z prawem głosu - także głosowanie.

9. Komisja może podejmować uchwały także w trybie obiegowym.

Art. 9. 1. Członkowie Komisji wspierają Przewodniczącego Komisji w wykonywaniu zadań ustawowych, w szczególności w sprawach będących we właściwości podmiotu, którego są przedstawicielami.

2. Na wniosek Przewodniczącego Komisji, członkowie Komisji przedstawiają działania w zakresie rozwijania, wprowadzania, stosowania, kontrolowania lub nadzorowania systemów sztucznej inteligencji w podmiotu, której są przedstawicielami.

Art. 10. 1. Przewodniczący Komisji wyznacza Sekretarza Komisji spośród pracowników Biura Komisji.

2. Do zadań Sekretarza Komisji należy:

- 1) powiadamianie członków Komisji o terminach jej posiedzeń;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji;
- 3) przechowywanie dokumentacji z prac Komisji.

3. Szczegółową organizację i tryb pracy Komisji określa regulamin Komisji nadany przez Prezesa Rady Ministrów w drodze zarządzenia.

Art. 11. 1. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawowanie kontroli przestrzegania przepisów rozporządzenia 2024/1689 i ustawy;
- 2) podejmowanie działań służących prawidłowemu funkcjonowaniu rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, o którym mowa w art. 26 ust. 2 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej w zakresie określonym w art. 1 i art. 2 rozporządzenia 2024/1689;
- 3) podejmowanie działań mających na celu wspieranie oraz monitorowanie rozwoju, innowacyjności i konkurencyjności w obszarze badań i stosowania systemów sztucznej inteligencji;
- 4) podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie zagrożeniom w zakresie bezpieczeństwa systemów sztucznej inteligencji, w tym przyjmowanie zgłoszeń poważnych incydentów zaistniałych w związku z wykorzystaniem systemów sztucznej inteligencji, o których mowa w art. 61 ustawy;
- 5) udział w opracowywaniu i opiniowaniu projektów aktów prawnych w zakresie sztucznej inteligencji;
- 6) wydawanie postanowienia i decyzje w sprawach naruszenia przepisów o systemach sztucznej inteligencji;
- 7) wykonywanie zadań i kompetencji organu nadzoru rynku, określonych w rozporządzeniu 2024/1689;
- 8) opracowywanie i wydawanie publikacji, realizacja programów edukacyjnych popularyzujących wiedzę o sztucznej inteligencji oraz prowadzenie działań informacyjnych;
- 9) realizowanie zobowiązań międzynarodowych Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie współpracy i wymiany informacji w sprawach nadzoru nad systemami sztucznej inteligencji w zakresie właściwości organu nadzoru rynku;
- 10) gromadzenie i upowszechnianie orzecznictwa w sprawach z zakresu nadzoru nad sztuczną inteligencją;
- 11) podejmowanie działań mających na celu utworzenie piaskownic regulacyjnych;

- 12) prowadzenie rejestru skarg, o których mowa w art. 50 ustawy;
- 13) dokonywanie interpretacji generalnych i indywidualnych.

2. Komisja może upoważnić Przewodniczącego Komisji, Zastępców Przewodniczącego Komisji oraz pracowników Biura Komisji do podejmowania działań w zakresie właściwości Komisji, w tym do wydawania postanowień i decyzji administracyjnych.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, nie może dotyczyć rozstrzygnięć co do istoty sprawy w zakresie spraw, o których mowa w art. 70 ustawy.

Art. 12. 1. Komisja wyraża opinię w zakresie koncepcji rozwiązań i projektów dokumentów rządowych, w tym aktów prawnych dotyczących sztucznej inteligencji przekazanych jej do opiniowania.

2. W celu wspierania konkurencyjności oraz rozwoju badań i zastosowań systemów sztucznej inteligencji, Komisja:

- 1) przedstawia ministrowi właściwemu do spraw informatyzacji propozycje działań legislacyjnych;
- 2) realizuje działania, o których mowa w art. 11 ust. 1 pkt 8 i 11 ustawy;
- 3) udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Biura Komisji informacje, o których mowa w art. 66 ust. 3 ustawy;
- 4) publikuje, w terminie do dnia 31 marca każdego roku, coroczną informację zawierającą przykłady dobrych praktyk w zakresie wdrażania i stosowania systemów sztucznej inteligencji w przedsiębiorstwach w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236 i 1222) oraz jednostkach administracji publicznej, o których mowa w ustawie z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1370).

Art. 13. 1. Komisja może opracowywać wyjaśnienia, opinie i interpretacje mające istotne znaczenie dla stosowania przepisów w sprawach objętych zakresem działania Komisji. Wyjaśnienia, opinie i interpretacje są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Biura Komisji.

2. Komisja publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Biura Komisji treść decyzji wydawanych na podstawie przepisów ustawy. Publikacja opatrzona jest informacją, czy decyzja jest prawomocna.

Art. 14. 1. Przewodniczący Komisji, na wniosek zainteresowanego, wydaje, w jego indywidualnej sprawie, interpretację przepisów rozporządzenia 2024/1689 oraz ustawy.

2. Wniosek o interpretację, o której mowa w ust. 1, może dotyczyć zaistniałego stanu faktycznego lub zdarzeń przyszłych, w szczególności w zakresie:

- 1) kwalifikacji systemu maszynowego jako systemu sztucznej inteligencji;
- 2) określenia ryzyka systemu sztucznej inteligencji.

3. Składający wniosek o wydanie interpretacji, o której mowa w ust. 1, obowiązany jest do wyczerpującego przedstawienia zaistniałego stanu faktycznego albo zdarzenia przyszłego oraz do przedstawienia własnego stanowiska w sprawie oceny prawnej tego stanu faktycznego albo zdarzenia przyszłego.

4. Wniosek o wydanie interpretacji podlega opłacie w wysokości 150 zł, którą należy wpłacić w terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku. Przepisy art. 14f § 2-3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 i 2760 oraz z 2024 r. poz. 879) stosuje się.

5. Interpretacja, o której mowa w ust. 1, zawiera wyczerpujący opis przedstawionego we wniosku stanu faktycznego lub zdarzenia przyszłego oraz ocenę stanowiska wnioskodawcy wraz z uzasadnieniem prawnym tej oceny. Można odstąpić od uzasadnienia prawnego, jeżeli stanowisko wnioskodawcy jest prawidłowe w pełnym zakresie.

6. Wnioskodawcy przysługuje sprzeciw od interpretacji, o której mowa w ust. 1, do Komisji, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Wyrażając sprzeciw, wnioskodawca określa zakres interpretacji, o której mowa w ust. 1, będący przedmiotem sprzeciwu.

7. Komisja rozpatruje sprzeciw, o którym mowa w ust. 6, w terminie 3 miesięcy od dnia wyrażenia sprzeciwu przez wnioskodawcę.

Art. 15. Komisja z urzędu lub na wniosek może dokonywać interpretacji generalnych w zakresie przepisów rozporządzenia 2024/1689 oraz ustawy.

Art. 16. Interpretacje, o których mowa w art. 14 i art. 15 ustawy, po usunięciu danych identyfikujących wnioskodawcę, zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Biura Komisji.

Art. 17. 1. Komisja w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku przekazuje Prezesowi Rady Ministrów i ministrowi właściwemu do spraw informatyzacji roczne sprawozdanie ze swojej działalności zawierające co najmniej informacje o:

- 1) realizacji zadań Komisji i ich efektach, w podziale na poszczególne obszary jej działalności;

- 2) zbiorczych wynikach przeprowadzonych kontroli, w tym w szczególności informacji na temat ogólnego poziomu kompetencji w zakresie sztucznej inteligencji w podmiotach kontrolowanych;
- 3) zadań realizowanych przez Przewodniczącego Komisji i Zastępców Przewodniczącego Komisji pełniących funkcję w roku poprzedzającym złożenie sprawozdania;
- 4) realizacji rocznego planu finansowego, którym Komisja dysponowała w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie sprawozdania.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, Komisja publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Biura Komisji.

Art. 18. 1. Przewodniczącego Komisji powołuje Prezes Rady Ministrów na pięcioletnią kadencję spośród osób wyłonionych w drodze otwartego i konkurencyjnego naboru.

2. Przewodniczącym Komisji może zostać osoba, która:

- 1) posiada obywatelstwo polskie;
- 2) korzysta z pełni praw publicznych;
- 3) posiada co najmniej wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub tytuł równorzędny;
- 4) wyróżnia się wiedzą i posiada znaczący dorobek w zakresie sztucznej inteligencji lub prawa oraz doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie pracy naukowej, pracy w podmiotach wykonujących działalność w obszarach cyfryzacji, cyberbezpieczeństwa lub technologii informacyjnych;
- 5) posiada co najmniej trzyletni staż pracy na stanowiskach kierowniczych;
- 6) nie była karana za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) cieszy się nieposzlakowaną opinią i daje rękojmię prawidłowego wykonywania powierzonych zadań.

3. Ta sama osoba nie może być Przewodniczącym Komisji dłużej niż przez dwie kadencje.

4. Przewodniczący Komisji pełni obowiązki do czasu powołania następcy.

Art. 19. 1. Prezes Rady Ministrów odwołuje Przewodniczącego Komisji przed upływem kadencji wyłącznie w przypadku:

- 1) prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- 2) orzeczenia zakazu zajmowania kierowniczych stanowisk lub pełnienia funkcji związanych ze szczególną odpowiedzialnością w organach państwa;

- 3) pozbawienia praw publicznych;
- 4) rezygnacji ze stanowiska;
- 5) utraty obywatelstwa polskiego;
- 6) utraty zdolności do pełnienia powierzonych obowiązków na skutek długotrwałej choroby trwającej dłużej niż trzy miesiące.

2. Kadencja Przewodniczącego Komisji wygasa w razie jego śmierci lub odwołania.

3. W razie wygaśnięcia kadencji Przewodniczącego Komisji, do czasu powołania nowego Przewodniczącego Komisji, jego obowiązki pełni Zastępca Przewodniczącego Komisji wskazany przez Prezesa Rady Ministrów.

4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio, w sytuacji gdy Przewodniczący Komisji nie może przejściowo pełnić obowiązków, a żaden z Zastępców Przewodniczącego Komisji nie został przez niego upoważniony. W takim przypadku Zastępca Przewodniczącego Komisji wskazany przez Prezesa Rady Ministrów pełni obowiązki do czasu przejęcia obowiązków przez Przewodniczącego Komisji.

Art. 20. 1. Informację o naborze na Przewodniczącego Komisji ogłasza się przez umieszczenie ogłoszenia w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Biura Komisji oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Biura Komisji i na stronie podmiotowej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera co najmniej:

- 1) nazwę i adres Biura Komisji;
- 2) określenie stanowiska;
- 3) wymagania związane ze stanowiskiem wynikające z przepisów prawa;
- 4) zakres zadań wykonywanych na stanowisku;
- 5) wskazanie wymaganych dokumentów;
- 6) termin i miejsce składania dokumentów;
- 7) informację o metodach i technikach naboru.

3. Termin, o którym mowa w ust. 2 pkt 6, nie może być krótszy niż 10 dni od dnia opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

4. Nabór na stanowisko Przewodniczącego Komisji przeprowadza komisja kwalifikacyjna,, powołana przez Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów z upoważnienia Prezesa Rady Ministrów, liczący co najmniej 3 osoby, których wiedza i doświadczenie dają rękojmię wyłonienia najlepszych kandydatów. W toku naboru ocenia się doświadczenie

zawodowe kandydata, wiedzę niezbędną do wykonywania zadań na stanowisku, na które jest przeprowadzany nabór, oraz kompetencje kierownicze.

5. Ocena wiedzy i kompetencji kierowniczych, o których mowa w ust. 3, może być dokonana na zlecenie komisji kwalifikacyjnej przez osobę niebędącą członkiem komisji, która posiada wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje dające rękojmię dokonania tej oceny w sposób zapewniający wyłonienie najlepszych kandydatów.

6. Członek komisji kwalifikacyjnej oraz osoba, o której mowa w ust. 5, mają obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących osób ubiegających się o stanowisko, na które jest prowadzony nabór, uzyskanych w toku naboru.

7. W toku naboru komisja kwalifikacyjna wyłania nie więcej niż 3 kandydatów, których przedstawia Prezesowi Rady Ministrów za pośrednictwem Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

8. Z przeprowadzonego naboru komisja kwalifikacyjna sporządza protokół zawierający:

- 1) nazwę i adres Biura Komisji;
- 2) określenie stanowiska, na które był prowadzony nabór, oraz liczbę kandydatów;
- 3) imiona, nazwiska i adresy nie więcej niż 3 najlepszych kandydatów uszeregowanych według poziomu spełniania przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze;
- 4) informację o zastosowanych metodach i technikach naboru;
- 5) uzasadnienie dokonanego wyboru albo powody niewyłonienia kandydata;
- 6) skład komisji kwalifikacyjnej.

9. Wynik naboru ogłasza się niezwłocznie przez umieszczenie informacji w siedzibie Biura Komisji oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Biura Komisji oraz na stronie podmiotowej i Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

10. Informacja o wyniku naboru zawiera:

- 1) nazwę i adres Biura Komisji;
- 2) określenie stanowiska, na które był prowadzony nabór;
- 3) imiona, nazwiska wybranych kandydatów oraz ich miejsca zamieszkania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 i 1234) albo informację o niewyłonieniu kandydata.

11. Umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów ogłoszenia o naborze oraz o wyniku tego naboru jest bezpłatne.

Art. 21. 1. Zastępców Przewodniczącego Komisji powołuje Prezes Rady Ministrów, na wniosek Przewodniczącego Komisji, spośród osób przez niego wskazanych. Prezes Rady

Ministrów odwołuje, na wniosek Przewodniczącego Komisji, Zastępców Przewodniczącego Komisji.

2. Zastępcą Przewodniczącego Komisji może być osoba, która spełnia wymagania określone w art. 18 ust. 2 ustawy.

Art. 22. 1. Przewodniczący Komisji, Zastępcy Przewodniczącego Komisji oraz Dyrektor Biura Komisji są obowiązani do złożenia oświadczenia o swoim stanie majątkowym, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1090).

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, jest składane Prezesowi Rady Ministrów w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. W sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy do oświadczeń majątkowych, o których mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne.

Art. 23. 1. Przewodniczący Komisji oraz Zastępcy Przewodniczącego Komisji nie mogą zajmować innego stanowiska, z wyjątkiem stanowiska, o którym mowa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ani wykonywać innych zajęć zarobkowych lub niezarobkowych sprzecznych z obowiązkami Przewodniczącego Komisji.

2. Przewodniczący Komisji oraz Zastępcy Przewodniczącego Komisji nie mogą należeć do partii politycznej, związku zawodowego, prowadzić działalności publicznej niedającej się pogodzić z godnością jego funkcji oraz działań, które mogłyby skutkować konfliktem interesów.

Art. 24. Przewodniczący Komisji, Zastępcy Przewodniczącego Komisji, członkowie Komisji, Dyrektor Biura Komisji, pracownicy Biura Komisji i osoby zatrudnione w Biurze Komisji na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia albo innych umów o podobnym charakterze nie mogą być akcjonariuszami lub udziałowcami podmiotów podlegających nadzorowi Komisji. Nie mogą być również członkami organów tych podmiotów, ani podejmować w nich zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej albo na podstawie innej umowy o podobnym charakterze, ani wykonywać innych czynności, które pozostawałyby w sprzeczności z ich obowiązkami albo mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub konflikt interesów.

Art. 25. 1. Przewodniczący Komisji, Zastępcy Przewodniczącego Komisji, członkowie Komisji, Dyrektor Biura Komisji, pracownicy Biura Komisji i osoby zatrudnione w Biurze

Komisji na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia albo innych umów o podobnym charakterze są obowiązani do nieujawniania osobom nieupoważnionym tajemnicy prawnie chronionej. Obowiązek ten trwa również po ustaniu pełnienia funkcji, rozwiązaniu stosunku pracy lub rozwiązaniu umowy o dzieło, umowy zlecenia albo innych umów o podobnym charakterze.

2. Przewodniczący Komisji, Zastępcy Przewodniczącego Komisji oraz członkowie Komisji mogą dokonywać wzajemnej wymiany informacji, w tym tajemnicy prawnie chronionej, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zadań organu nadzoru rynku, o którym mowa w rozporządzeniu 2024/1689.

3. Członkowie Komisji mogą udostępniać informacje uzyskane w związku z ich uczestnictwem w pracach Komisji, w tym tajemnice prawnie chronione, uprawnionym pracownikom podmiotu, o którym mowa w art. 64 ust. 3 ustawy, a także funkcjonariuszom, żołnierzom i pracownikom Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Policji, Prokuratury, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego oraz Centralnego Biura Antykorupcyjnego, w ramach obowiązków służbowych oraz w zakresie niezbędnym dla przygotowania opinii lub stanowisk pozostających w bezpośrednim związku z pracami Komisji.

4. Uprawnieni pracownicy instytucji, o których mowa w ust. 3, są obowiązani do nieujawniania informacji udostępnionych przez członków Komisji. Obowiązek ten trwa również po rozwiązaniu stosunku pracy.

Art. 26. 1. W celu realizacji zadań, o których mowa w art. 11 ust. 1, Komisja przetwarza dane osobowe, obejmujące także dane określone w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w zakresie i w celu niezbędnym do realizacji tych zadań.

2. Komisja, przetwarzając dane osobowe określone w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, prowadzi analizę ryzyka, stosuje środki ochrony przed złośliwym oprogramowaniem oraz mechanizmy kontroli dostępu, a także opracowuje procedury bezpiecznej wymiany informacji.

3. Komisja przetwarza dane osobowe pozyskane w związku z nadzorem nad systemami sztucznej inteligencji:

- 1) dotyczące użytkowników systemów informacyjnych oraz użytkowników telekomunikacyjnych urządzeń końcowych rozumieniu ustawy z dnia 12 lipca 2024 r. - Prawo komunikacji elektronicznej (Dz. U. 2024 poz. 1221);
- 2) dotyczące telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, o których mowa w art. 2 pkt 71 ustawy z dnia 12 lipca 2024 r. - Prawo komunikacji elektronicznej;
- 3) gromadzone przez operatorów usług kluczowych w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa i dostawców usług cyfrowych w związku ze świadczeniem usług;
- 4) gromadzone przez podmioty kluczowe i ważne w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa;
- 5) gromadzone przez podmioty publiczne w związku z realizacją zadań publicznych.

4. Dane, o których mowa w ust. 3, są usuwane lub anonimizowane przez Komisję niezwłocznie po stwierdzeniu, że nie są niezbędne do realizacji zadań Komisji.

5. Dane, o których mowa w ust. 3, niezbędne do realizacji zadań Komisji, o których mowa w art. 11 ust. 1, są usuwane lub anonimizowane przez Komisję w terminie 5 lat od zakończenia postępowania, o którym mowa w rozdziale 3, 4 i 7 ustawy albo obsługi incydentu, o którym mowa w rozdziale 5 ustawy.

6. W celu realizacji zadań określonych w rozporządzeniu 2024/1989 i ustawie Komisja i pracownicy podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 2, mogą przekazywać sobie wzajemnie dane, o których mowa w ust. 3, w zakresie niezbędnym do realizacji tych zadań i współpracować z organem właściwym do spraw ochrony danych osobowych.

7. Przetwarzanie przez Komisję i podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 2 ustawy, danych, o których mowa w ust. 3, nie wymaga realizacji obowiązków wynikających z art. 15, art. 16, art. 18 ust. 1 lit. a i d oraz art. 19 zdanie drugie rozporządzenia 2016/679, jeżeli uniemożliwiłoby to realizację zadań Komisji.

8. Komisja publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Biura Komisji:

- 1) dane kontaktowe administratora danych osobowych oraz, gdy ma to zastosowanie, dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych;
- 2) cele przetwarzania i podstawę prawną przetwarzania;
- 3) kategorie przetwarzanych danych osobowych;

- 4) informacje o odbiorcach danych osobowych;
- 5) informacje o tym, przez jaki okres dane osobowe będą przechowywane;
- 6) informacje o ograniczeniach obowiązków i praw osób, których dane dotyczą;
- 7) informacje o prawie wniesienia skargi do organu właściwego do spraw ochrony danych osobowych;
- 8) źródło pochodzenia danych osobowych.

9. Komisja jest administratorem danych, o których mowa w ust. 1-3.

Art. 27. 1. Komisja, pracownicy Biura Komisji, oraz osoby prowadzące czynności kontrolne zgodnie z przepisami ustawy przetwarzają informacje stanowiące tajemnice prawnie chronione, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, gdy jest to konieczne dla realizacji zadań, o których mowa w rozporządzeniu 2024/1689 i ustawie.

2. Komisja przekazuje informacje, o których mowa w ust. 1, organom ścigania w związku ze zdarzeniem wyczerpującym znamiona przestępstwa.

Art. 28. 1. Przy Komisji działa Społeczna Rada do spraw Sztucznej Inteligencji, zwana dalej „Radą”, która jest organem opiniodawczo–doradczym Komisji.

2. W skład rady wchodzi od dziewięciu do piętnastu członków wybieranych przez Komisję zwykłą większością głosów na dwuletnią kadencję.

3. Kandydatów na członków Rady może zgłosić:

- 1) współprzewodniczący ze strony samorządowej Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego,
- 2) Rzecznik Praw Obywatelskich,
- 3) Rzecznik Praw Dziecka;
- 4) izby gospodarcze reprezentujące przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą w zakresie sztucznej inteligencji, gospodarki elektronicznej, komunikacji, mediów, wytwarzania sprzętu informatycznego, oprogramowania lub świadczenia usług informatycznych;
- 5) związki zawodowe;
- 6) podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4-6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 7) fundacje i stowarzyszenia wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, których celem statutowym jest działalność na rzecz rozwoju sztucznej inteligencji.

4. Członkiem Rady może być osoba, która:

- 1) posiada wiedzę i doświadczenie w obszarze sztucznej inteligencji, w szczególności z zakresu informatyki, cyberbezpieczeństwa, ochrony danych osobowych, prawa nowych technologii lub praw człowieka.
- 2) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 3) korzysta z pełni praw publicznych;
- 4) wyraziła pisemną zgodę na kandydowanie.

5. Komisja powołuje skład Rady spośród kandydatów zgłoszonych przez podmioty, o których mowa w ust. 3.

6. Przed upływem kadencji członkostwo w Radzie wygasa z powodu:

- 1) rezygnacji złożonej na piśmie przewodniczącemu Rady;
- 2) śmierci członka Rady;
- 3) braku możliwości sprawowania funkcji członka Rady z powodu długotrwałej choroby trwającej dłużej niż trzy miesiące;
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 5) pozbawienia praw publicznych;
- 6) wycofania zgłoszenia przez podmiot, o którym mowa w ust. 3.

7. W przypadkach, o których mowa w ust. 6, Komisja powołuje nowego członka Rady na okres pozostały do końca kadencji, spośród pozostałych zgłoszonych kandydatów, po potwierdzeniu aktualności zgłoszenia.

Art. 29. 1. Komisja powołuje i odwołuje Przewodniczącego Rady i Zastępcę Przewodniczącego Rady spośród jej członków. Rada wskazuje po dwóch kandydatów na Przewodniczącego Rady i Zastępcę Przewodniczącego Rady.

2. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz. W przypadku nieobecności Przewodniczący Rady zastępuje go Zastępca Przewodniczącego Rady.

3. Do udziału w posiedzeniu Rady mogą być zapraszane, przez Komisję oraz Przewodniczącego Rady, inne osoby, o ile jest to uzasadnione zadaniami Rady. Przepis ust. 4 i 6 stosuje się odpowiednio.

4. Członek Rady jest obowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem funkcji członka Rady. Komisja może zwolnić z obowiązku zachowania tajemnicy w zakresie przez nią określonym.

5. Członek Rady nie może:

- 1) prowadzić działalności publicznej niedającej się pogodzić z działalnością w Radzie;
- 2) wykonywać działań, które mogłyby skutkować konfliktem interesów.

6. Za udział pracach Rady jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów przejazdów i noclegów.

7. Szczegółowy tryb działania Rady określa regulamin ustanawiany na wniosek Rady przez Komisję zwykłą większością głosów.

8. Rada przedstawia Komisji sprawozdanie z działalności za każdy rok kalendarzowy w terminie do dnia 31 marca następnego roku.

9. Obsługę Rady zapewnia Biuro Komisji.

Art. 30. 1. Do zadań Rady należy wyrażanie opinii i stanowisk w zakresie przekazanym jej przez Komisję. Opinie i stanowiska Rady nie są wiążące dla Komisji.

2. Rada wyraża opinię lub stanowisko w terminie określonym przez Komisję.

3. W zakresie innym niż określony w ust. 1, dotyczącym spraw określonych w art. 1 ust. 1 ustawy Rada, w drodze uchwały podjętej większością głosów pełnego składu, może wyrazić opinię lub stanowisko z własnej inicjatywy.

5. Stanowiska i opinie Rady są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Biura Komisji.

Art. 31. Prezes Rady Ministrów, w drodze zarządzenia, nadaje statut Biuru Komisji, w którym określa jego organizację, mając na względzie zapewnienie prawidłowej obsługi Komisji i Rady.

Art. 32.1. Przewodniczący Komisji kieruje działalnością Biura Komisji przy pomocy Dyrektora Biura Komisji.

2. Przewodniczący Komisji nadaje regulamin Biura Komisji określający sposób jego działania.

3. Dyrektora Biura Komisji powołuje i odwołuje Przewodniczący Komisji.

4. Powołanie, o którym mowa w ust. 3, stanowi nawiązanie stosunku pracy na podstawie powołania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878 i 1222).

5. Dyrektor Biura Komisji dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Biura Komisji.

Art. 33. 1. Do pracowników Biura Komisji stosuje się ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

2. Porządek i czas pracy w Biurze Komisji oraz obowiązki pracodawcy i pracownika określa regulamin pracy ustalany przez Przewodniczącego Komisji.

3. Prezes Rady Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, sposób ustalania wysokości środków przeznaczonych na wynagrodzenia i nagrody dla Przewodniczącego Komisji i Zastępców Przewodniczącego Komisji oraz ustalania wysokości tych wynagrodzeń i nagród oraz ustalania wysokości tych wynagrodzeń, uwzględniając organizację Biura Komisji i Komisji, konieczność zapewnienia właściwej realizacji zadań Biura Komisji i Komisji w zakresie sprawowanego nadzoru oraz poziomu płac w instytucjach nadzorowanych.

Art. 34. 1. Biuro Komisji prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków.

2. Przychodami Biura Komisji są:

- 1) dotacje z budżetu państwa;
- 2) inne środki w rozumieniu art 5 ust. 1 pkt 2, 2a i pkt 3 ustawy o finansach publicznych (Dz. U z 2023, poz. 1270, z późn. zm.⁴⁾);
- 3) opłaty za wydanie interpretacji indywidualnej;
- 4) przychody z działalności wydawniczej i edukacyjnej;
- 5) darowizny i zapisy;
- 6) inne przychody.

3. Biuro Komisji nie może zaciągać pożyczek i kredytów.

Art. 35. 1. Projekt rocznego planu finansowego Biura Komisji, po uchwaleniu przez Komisję i zatwierdzeniu przez Prezesa Rady Ministrów przekazywany jest ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych oraz do wiadomości ministrowi do spraw informatyzacji w trybie określonym w przepisach dotyczących prac nad projektem ustawy budżetowej.

2. Rokiem obrotowym Biura Komisji jest rok kalendarzowy.

3. Zmiana planu finansowego Biura Komisji jest uchwalana przez Komisję i wymaga zatwierdzenia przez Prezesa Rady Ministrów. Zmieniony roczny plan finansowy jest

⁴⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1273, 1407, 1421, 1641, 1693, 1872 oraz z 2024 r. poz. 858 i 1089.

przekazywany ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych i ministrowi do spraw informatyzacji.

Art. 36. 1. Roczne sprawozdanie finansowe Biura Komisji podlega badaniu przez firmę audytorską.

2. Prezes Rady Ministrów dokonuje wyboru firmy audytorskiej.

3. Sporządzone przez Komisję roczne sprawozdanie finansowe Biura Komisji jest przekazywane wraz ze sprawozdaniem z badania Prezesowi Rady Ministrów w celu zatwierdzenia.

4. Zatwierdzone sprawozdanie finansowe Biura Komisji jest przekazywane ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych w terminach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz do wiadomości ministrowi właściwemu do spraw informatyzacji.

Art. 37. 1. Biuro Komisji tworzy następujące fundusze własne:

- 1) fundusz podstawowy;
- 2) fundusz rezerwowy.

2. Fundusz podstawowy Biura Komisji odzwierciedla równowartość mienia Biura Komisji.

3. Fundusz rezerwowy zwiększa się o zysk netto i zmniejsza się o stratę netto.

Art. 38. 1. Minister właściwy, w odniesieniu do spraw w zakresie jego właściwości, może powierzyć Komisji realizację zadań, o których mowa w art. 11 ust. 3, 8 i 10 ustawy.

2. Powierzenie zadań, o którym mowa w ust. 1, zawierane jest w formie porozumienia pomiędzy ministrem właściwym oraz Komisją.

3. Powierzając zadania, o których mowa w ust. 1, minister właściwy zapewnia środki na ich realizację.

Art. 39. 1. Pracownikom Biura Komisji wykonującym czynności kontrolne, wymagające posiadania legitymacji służbowej, Biuro Komisji wydaje legitymacje służbowe w postaci elektronicznej. W uzasadnionym przypadku legitymacja służbowa może być wydana także pracownikowi Biura Komisji niewykonującemu czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym.

3. Legitymacja służbowa zawiera:

- 1) numer legitymacji służbowej;
- 2) imię (imiona) i nazwisko;

- 3) stanowisko służbowe pracownika Biura Komisji;
- 4) datę ważności legitymacji służbowej.

4. Legitymacja służbowa podlega:

- 1) wymianie – w przypadku zmiany danych w niej zawartych lub upływu terminu jej ważności;
- 2) unieważnieniu – w przypadku rozwiązania albo wygaśnięcia stosunku pracy pracownika Biura Komisji lub zaprzestania wykonywania przez pracownika Biura Komisji czynności wymagających posiadania legitymacji służbowej.

5. W przypadku utraty wyłącznej kontroli nad legitymacją służbową pracownikowi Biura Komisji wydaje się nową legitymację służbową.

6. Prezes Rady Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, wzór legitymacji służbowej pracownika Biura Komisji oraz tryb wydawania, unieważnienia tej legitymacji, mając na względzie zapewnienie właściwej identyfikacji pracowników Biura Komisji oraz zapewnienie właściwej ochrony legitymacji służbowych.

Art. 40. 1. Przewodniczący Komisji, w zakresie zadań, o których mowa w rozdziale 2 ustawy, określa, w drodze zarządzenia, wymogi, o których mowa w art. 70 rozporządzenia 2024/1689, oraz dokonuje ich corocznej oceny oraz aktualizacji.

2. W przypadku stwierdzenia, że stan zasobów, o którym mowa w ust. 1, nie jest odpowiedni, Przewodniczący Komisji podejmuje działania mające na celu spełnienie przez Komisję wymogów, o których mowa w ust. 1.

3. Przewodniczący Komisji przekazuje sprawozdanie, o którym mowa w art. 70 ust. 6 rozporządzenia 2024/1689 Komisji Europejskiej, w postaci elektronicznej, na zasadach określonych art. 70 ust. 6 tego rozporządzenia.

Rozdział 3

Kontrola przestrzegania przepisów o sztucznej inteligencji

Art. 41. 1. Komisja może przeprowadzać kontrolę działalności podmiotów obowiązanych do przestrzegania przepisów rozporządzenia 2024/1689 i ustawy.

2. Celem kontroli jest ustalenie zgodności działalności podmiotów, o których mowa w ust. 1 z przepisami rozporządzenia 2024/1689 i ustawy.

3. Kontrola może być prowadzona na podstawie uzyskanych przez Komisję informacji lub w ramach monitorowania przestrzegania przepisów rozporządzenia 2024/1689.

Art. 42. Do kontroli, o której mowa w art. 41 ust. 1 ustawy, w zakresie nieuregulowanym ustawą stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236).

Art. 43. 1. Przewodniczący Komisji może upoważnić do przeprowadzenia kontroli:

- 1) pracownika Biura Komisji,
- 2) osobę posiadającą wiedzę specjalistyczną, jeżeli do przeprowadzenia kontroli niezbędne są tego rodzaju wiadomości.

2. Kontrola lub poszczególne czynności kontrolne są przeprowadzane w sposób zdalny bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). W uzasadnionych przypadkach, w tym w razie braku możliwości zastosowania takich środków, kontrola lub poszczególne czynności kontrolne są przeprowadzane przy użyciu przesyłek rejestrowanych lub kurierskich, doręczanych za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 oraz z 2024 r. poz. 467).

3. W przypadku gdy szczególne okoliczności to uzasadniają, osoba upoważniona, o której mowa w ust. 1, zwana dalej „kontrolującym”, może podjąć decyzję o wykonaniu części lub całości czynności kontrolnych się w siedzibie podmiotu kontrolowanego lub w miejscu prowadzenia przez niego działalności.

4. W toku kontroli kontrolujący mają prawo do:

- 1) swobodnego dostępu do środków łączności oraz, o ile zaistniały okoliczności, o których mowa w ust. 3, do oddzielnego pomieszczenia biurowego;
- 2) wstępu na grunt oraz do obiektów budowlanych, a także do pomieszczeń i lokali znajdujących się w budynkach, w dniach i godzinach pracy podmiotu lub prowadzenia działalności podmiotu kontrolowanego, o ile zaistniały okoliczności, o których mowa w ust. 3;
- 3) żądania udostępnienia związanych z przedmiotem kontroli akt, ksiąg, wszelkiego rodzaju pism, dokumentów oraz ich odpisów i wyciągów, korespondencji przesyłanej pocztą elektroniczną, informatycznych nośników danych w rozumieniu przepisów o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, innych urządzeń zawierających dane informatyczne lub systemów informatycznych, w tym także zapewnienia dostępu do systemów informatycznych będących własnością innego

podmiotu zawierających dane podmiotu kontrolowanego związane z przedmiotem kontroli, w zakresie, w jakim podmiot kontrolowany ma do nich dostęp;

- 4) sporządzania z materiałów i korespondencji, o których mowa w pkt 3, notatek;
- 5) żądania sporządzenia przez podmiot kontrolowany kopii lub wydruków materiałów, korespondencji, o których mowa w pkt 3, oraz informacji zgromadzonych na nośnikach, w urządzeniach lub w systemach, o których mowa w tym przepisie, a także żądania od podmiotu kontrolowanego poświadczenia za zgodność z oryginałem pozyskiwanych od niego dokumentów;
- 6) zabezpieczania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych i innych informacji prawnie chronionych;
- 7) żądania udzielenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień związanych z przedmiotem kontroli; od podmiotu kontrolowanego lub od osoby przez niego upoważnionej;
- 8) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników danych oraz systemów informatycznych, teleinformatycznych lub innych systemów bądź oprogramowania spełniających kryteria określone w art. 7 pkt 2a ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- 9) opieczętowania lokali, pomieszczeń lub przedmiotów w zakresie koniecznym do przeprowadzenia kontroli;
- 10) przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji celu kontroli.

5. Kontrolujący przeprowadza czynności po okazaniu upoważnienia do przeprowadzenia kontroli oraz dokumentu tożsamości wskazanego w tym upoważnieniu albo legitymacji służbowej.

6. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli zawiera:

- 1) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 2) oznaczenie organu kontroli;
- 3) datę i miejsce wystawienia;
- 4) imię (imiona), nazwisko i stanowisko kontrolującego oraz numer jego legitymacji służbowej, a w przypadku upoważnienia do udziału w kontroli osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - imiona i nazwiska tych osób oraz numer i serię dokumentu tożsamości;
- 5) datę ważności upoważnienia;
- 6) oznaczenie podmiotu kontrolowanego;
- 7) określenie zakresu przedmiotowego kontroli;
- 8) wskazanie daty rozpoczęcia i przewidywanego terminu zakończenia kontroli;

- 9) imię, nazwisko oraz podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska;
- 10) pouczenie o prawach i obowiązkach podmiotu kontrolowanego.

7. O planowanej kontroli kontrolujący zawiadamia podmiot kontrolowany, podając przewidywany czas trwania kontroli.

8. Kierownik podmiotu kontrolowanego, osoba upoważniona lub inny pracownik podmiotu kontrolowanego, który może być uznany za osobę, o której mowa w art. 97 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jak również kontrolowana osoba fizyczna jest obowiązana udzielać kontrolującemu, wszelkich potrzebnych informacji oraz zapewnić mu:

- 1) warunki sprawnego przeprowadzenia kontroli;
- 2) udzielania żądanych informacji;
- 3) umożliwienia wstępu na grunt oraz do obiektów budowlanych, a także do pomieszczeń i lokali znajdujących się w budynkach;
- 4) udostępnienia i wydania materiałów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, lub innych przedmiotów mogących stanowić dowód w sprawie;
- 5) umożliwienia dostępu do informatycznych nośników danych, urządzeń lub systemów informatycznych, o których mowa w ust. 4 pkt 3, w zakresie informacji zgromadzonych na tych nośnikach, w urządzeniach lub w systemach, w tym do korespondencji przesyłanej pocztą elektroniczną.

9. Kontrolujący ustalają stan faktyczny na podstawie dowodów zebranych w toku kontroli, a w szczególności dokumentów, przedmiotów, oględzin oraz ustnych lub pisemnych wyjaśnień i oświadczeń oraz innych nośników informacji.

10. Dowody, o których mowa w ust. 9, mogą zostać zabezpieczone przez:

- 1) pozostawienie ich w wydzielonym lub oddzielnym, zamkniętym i opieczętowanym pomieszczeniu u podmiotu kontrolowanego;
- 2) złożenie, za pokwitowaniem udzielonym podmiotowi kontrolowanemu, na przechowanie w pomieszczeniu Biura Komisji.

11. Komisja w toku kontroli może wydać postanowienie o zajęciu akt, ksiąg, wszelkiego rodzaju pism, dokumentów, korespondencji lub informatycznych nośników danych, urządzeń, o których mowa w ust. 4 pkt 3, oraz innych przedmiotów mogących stanowić dowód w sprawie, na czas niezbędny do przeprowadzenia kontroli, jednakże nie dłuższy niż 7 dni.

12. Osobę posiadającą przedmioty, o których mowa w ust. 9, kontrolujący wzywa do wydania ich dobrowolnie, a w razie odmowy można przeprowadzić ich odebranie w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

13. Na postanowienie o zajęciu przedmiotów zażalenie przysługuje osobom, których prawa zostały naruszone. Wniesienie zażalenia nie wstrzymuje wykonania postanowienia.

14. Do zabezpieczenia na miejscu kontroli, w celu wykonywania czynności w toku kontroli, akt, ksiąg, innych wszelkiego rodzaju pism, dokumentów, korespondencji, informatycznych nośników informacji, urządzeń, o których mowa w ust. 4 pkt 3, oraz innych przedmiotów mogących stanowić dowód w sprawie, jak również pomieszczeń podmiotu kontrolowanego, w których znajdują się te dokumenty lub przedmioty, w tym do opieczutowania, o którym mowa w ust. 4 pkt 9, przepisów ust. 11-13 nie stosuje się.

15. Przedmioty podlegające zajęciu, o którym mowa w ust. 11, należy po dokonaniu oględzin i sporządzeniu protokołu zajęcia zabrać albo oddać na przechowanie osobie godnej zaufania z zaznaczeniem obowiązku ich przedstawienia na żądanie organu prowadzącego postępowanie.

16. Protokół zajęcia zawiera:

- 1) oznaczenie sprawy, z którą zajęcie ma związek;
- 2) podanie dokładnej godziny rozpoczęcia i zakończenia czynności;
- 3) dokładną listę zajętych przedmiotów i, w miarę potrzeby, ich opis oraz wskazanie postanowienia właściwego o zajęciu.

17. Protokół zajęcia podpisują dokonujący zajęcia i przedstawiciel podmiotu kontrolowanego.

18. Dokonujący zajęcia jest obowiązany do natychmiastowego wręczenia osobom zainteresowanym pokwitowania stwierdzającego, jakie przedmioty i przez kogo zostały zajęte, oraz do niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorcy, którego przedmioty zostały zajęte, o dokonanim zajęcia.

19. Zajęte przedmioty należy zwrócić niezwłocznie po stwierdzeniu, że są zbędne dla prowadzonego postępowania, albo po uchyleniu przez sąd ochrony konkurencji i konsumentów postanowienia o zajęciu przedmiotów, jednak nie później niż po upływie terminu, o którym mowa w ust. 11.

20. Podmiot kontrolowany może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania kontroli z naruszeniem przepisów.

21. Jeżeli kontrola dotyczy osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej, przepisy art. 59 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców stosuje się odpowiednio.

Art. 44. 1. Komisja może zwrócić się do Policji lub organu kontroli państwowej i ochrony prawa, a także do jednostek podległych i nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw informatyzacji o udzielenie pomocy w przeprowadzeniu kontroli, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia kontroli.

2. Policja lub organ kontroli państwowej i ochrony prawa zapewniają pomoc w przeprowadzeniu kontroli. Pomoc udzielana przez:

- 1) Policję polega na zapewnieniu porządku w miejscu przeprowadzania kontroli i osobistego bezpieczeństwa osób obecnych w tym miejscu, a także na ustaleniu tożsamości osób;
- 2) organ kontroli państwowej i ochrony prawa polega na ustaleniu naruszenia przez podmiot kontrolowany przepisów rozporządzenia 2024/1689 lub ustawy;
- 3) jednostek podległych i nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw informatyzacji polega na wsparciu podmiotu kontrolującego w ustaleniu stanu faktycznego w zakresie bezpieczeństwa systemu sztucznej inteligencji i jego zgodności z przepisami rozporządzenia 2024/1689.

3. Komisja występuje na piśmie o udzielenie pomocy do komendanta wojewódzkiego Policji właściwego ze względu na miejsce kontroli, organu kontroli państwowej i ochrony prawa, o którym mowa w ust. 1, lub jednostek podległych i nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw informatyzacji co najmniej 7 dni przed planowanym dniem wszczęcia kontroli. W przypadkach niecierpiących zwłoki Komisja występuje z wnioskiem, co najmniej 3 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia kontroli.

4. Koszty poniesione przez Policję lub organ kontroli państwowej i ochrony prawa, o którym mowa w ust. 1, oraz jednostki podległe i nadzorowane przez ministra właściwego do spraw informatyzacji z tytułu udzielonej pomocy w przeprowadzeniu kontroli pokrywa Komisja. Koszty te ustala się według stawki zryczałtowanej w wysokości 1,5% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za każdy przypadek udzielenia pomocy.

Art. 45. 1. Jeżeli w toku kontroli podmiot kontrolowany lub osoba przez niego upoważniona oświadczy, że ujawnione w toku kontroli pisma lub dokumenty, w tym zawarte

na informatycznych nośnikach danych, w urządzeniach lub w systemach informatycznych, o których mowa w art. 43 ust. 4 pkt 3:

- 1) zawierają pisemną komunikację między podmiotem kontrolowanym a niezależnym od kontrolowanego adwokatem, radcą prawnym, prawnikiem z Unii Europejskiej w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 823) lub osobą, o której mowa w art. 2a tej ustawy, wytworzoną w celu realizacji prawa podmiotu kontrolowanego do uzyskania ochrony prawnej w związku z przedmiotem postępowania prowadzonego przez właściwy organ, w toku którego jest przeprowadzana kontrola, lub
- 2) zostały sporządzone wyłącznie w celu realizacji prawa podmiotu kontrolowanego do uzyskania ochrony prawnej od osób, o których mowa w pkt 1, w związku z przedmiotem postępowania prowadzonego przez właściwy organ, w toku którego jest przeprowadzana kontrola

- kontrolujący pozostawia te pisma lub dokumenty w miejscu kontroli.

2. W przypadku złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, kontrolujący może zapoznać się pobieżnie z pismem lub dokumentem, w sposób pozwalający na ustalenie autora, adresata, tytułu oraz przedmiotu pisma lub dokumentu oraz daty jego sporządzenia. Kontrolujący jest uprawniony do żądania od podmiotu kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej dodatkowych ustnych wyjaśnień w przedmiocie złożonego oświadczenia oraz przygotowania wersji pisma lub dokumentu niezawierającej informacji objętych ochroną zgodnie z ust. 1, jeżeli jest to możliwe.

3. Jeżeli oświadczenie podmiotu kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej, o którym mowa w ust. 1, budzi wątpliwości, kontrolujący niezwłocznie, nie później niż po zakończeniu kontroli, przekazuje pismo lub dokument, którego wątpliwość dotyczy, sądowi ochrony konkurencji i konsumentów, w sposób zapewniający należyte zabezpieczenie przed ujawnieniem jego treści.

4. Na kontrolowanym spoczywa ciężar dowodu, że pisma lub dokumenty, o których mowa w ust. 1, spełniają przesłanki określone w tym przepisie.

5. Sąd ochrony konkurencji i konsumentów po zapoznaniu się z pismami lub dokumentami, o których mowa w ust. 3, wydaje w terminie miesiąca od dnia ich przekazania postanowienie o ich zwrocie podmiotowi kontrolowanemu w całości albo w części, jeżeli zawierają one pisemną komunikację, o której mowa w ust. 1, i spełniają przesłanki określone

w tym przepisie albo wydaje postanowienie o ich zwrocie w całości albo w części właściwemu organowi na potrzeby prowadzonego postępowania. Na postanowienie sądu przysługuje zażalenie do sądu drugiej instancji. Postanowienie podlega wykonaniu z chwilą uprawomocnienia.

Art. 46. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się projekt wystąpienia pokontrolnego. Projekt wystąpienia pokontrolnego przekazuje się podmiotowi kontrolowanemu.

2. Projekt wystąpienia pokontrolnego, zawiera co najmniej:

- 1) wskazanie zakresu kontroli;
- 2) oznaczenie podmiotu kontrolowanego,
- 3) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 4) imiona i nazwiska osób kontrolujących;
- 5) opis przebiegu kontroli;
- 6) ustalenia z przeprowadzonej kontroli;
- 7) informację o stwierdzeniu naruszeń lub ich braku;
- 8) opis stanu faktycznego ustalonego w toku kontroli oraz inne informacje mające istotne znaczenie dla przeprowadzonej kontroli, w tym zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości;
- 9) informację o pouczeniu kontrolowanego o prawie zgłaszania zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego oraz o prawie odmowy podpisania wystąpienia pokontrolnego.
- 10) opis załączników.

3. Od otrzymanego projektu wystąpienia pokontrolnego podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo wniesienia do właściwego organu zastrzeżeń, w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu wystąpienia pokontrolnego.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący dokonuje ich analizy i, w razie potrzeby, podejmuje dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienia lub uzupełnia odpowiednią część wystąpienia pokontrolnego w formie aneksu do wystąpienia pokontrolnego.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości albo części, kontrolujący przekazuje podmiotowi kontrolowanemu informacje o tym wraz z uzasadnieniem.

6. Wystąpienie pokontrolne podpisują kontrolujący oraz osoba reprezentująca podmiot kontrolowany. Materiał dowodowy zgromadzony w toku kontroli stanowi załącznik do wystąpienia pokontrolnego.

7. O odmowie podpisania wystąpienia pokontrolnego przez podmiot kontrolowany kontrolujący czyni wzmiankę w wystąpieniu pokontrolnym.

8. Od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

9. Wystąpienie pokontrolne sporządza się w postaci elektronicznej. Wystąpienie pokontrolne opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym albo profilem zaufanym. Wystąpienie pokontrolne kontrolujący doręcza kontrolowanemu.

Art. 47. 1. Komisja na podstawie informacji zgromadzonych w toku kontroli może przekazać podmiotowi kontrolowanemu zalecenia pokontrolne.

2. Od zaleceń pokontrolnych nie przysługują środki odwoławcze.

3. Podmiot kontrolowany, w wyznaczonym terminie, informuje Komisję o sposobie wykonania zaleceń.

Art. 48. W przypadku stwierdzenia przez Komisję, na podstawie informacji zgromadzonych w toku kontroli, że mogło dojść do naruszenia rozporządzenia 2024/1689 lub ustawy, obowiązana jest do niezwłocznego wszczęcia postępowania, o którym mowa w rozdziale 4 ustawy.

Rozdział 4

Postępowanie przed organem nadzoru

Art. 49. 1. Komisja prowadzi postępowanie w sprawie naruszenia przepisów rozporządzenia 2024/1689, zwane dalej „postępowaniem”.

2. Komisja wszczyna postępowanie:

- 1) z urzędu;
- 2) na wniosek podmiotu, o którym mowa w art. 7 ust. 2 i 3 ustawy, lub
- 3) na podstawie skargi, o której mowa w art. 50 ustawy.

Art. 50. 1. Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej może złożyć do Komisji skargę, o której mowa w art. 85 rozporządzenia 2024/1689, na naruszenie przepisów tego rozporządzenia.

2. Skarga, o której mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) nazwę, adres siedziby, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu dostawcy systemu sztucznej inteligencji;
- 2) opis istotnych faktów oraz powody, dla których skarżący uważa, że dostawca systemu sztucznej inteligencji naruszył przepisy rozporządzenia 2024/1689;

3) inne informacje uznane przez skarżącego za istotne dla sprawy w tym, w stosownych przypadkach, informacje zebrane z własnej inicjatywy.

3. Skargę, o której mowa w ust. 1, składa się Komisji w postaci elektronicznej, a w przypadku braku możliwości jej złożenia w postaci elektronicznej przy użyciu innych dostępnych środków komunikacji.

4. Rozpatrując skargę, o której mowa w ust. 1, Komisja może współpracować z organami, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy, w zakresie, w jakim sprawa dotyczy ich właściwości.

Art. 51. 1. Stroną postępowania jest każdy, wobec kogo zostało wszczęte postępowanie.

2. Komisja wydaje postanowienie o wszczęciu postępowania oraz zawiadamia o tym strony postępowania.

3. Postępowanie nie może trwać dłużej niż 12 miesięcy od dnia wydania postanowienia o wszczęciu postępowania.

Art. 52. 1. Jeżeli w toku postępowania zajdzie konieczność uzupełnienia dowodów, Komisja może przeprowadzić postępowanie dowodowe, do którego stosuje się odpowiednio przepisy o kontroli, o których mowa w rozdziale 3 ustawy.

2. Okresu prowadzenia postępowania dowodowego nie wlicza się do terminów, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572).

3. Komisja może żądać od strony przedstawienia tłumaczenia na język polski sporządzonej w języku obcym dokumentacji przedłożonej przez stronę. Tłumaczenie dokumentacji strona jest obowiązana wykonać na własny koszt.

Art. 53. 1. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że działalność strony narusza przepisy rozporządzenia 2024/1689, Przewodniczący Komisji w toku postępowania może wydać stronie ostrzeżenie.

2. W ostrzeżeniu Przewodniczący Komisji może wskazać rekomendacje dotyczące przywrócenia stanu zgodnego z prawem.

3. Strona w terminie 7 dni od dnia otrzymania ostrzeżenia przedstawia Komisji informację z wykonania rekomendacji, o których mowa w ust. 2.

Art. 54. 1. W przypadku stwierdzenia przez Komisję, że podmiot, o których mowa w art. 2 ust. 1 lit. a-f rozporządzenia 2024/1689, narusza obowiązki wynikające z tego rozporządzenia 2024/1689, Komisja wydaje decyzję nakazującą zaprzestania naruszeń.

2. Decyzja, o której mowa w ust. 1, może zawierać środki nakazujące usunięcie skutków naruszenia obowiązków wynikających z rozporządzenia 2024/1689.

Art. 55. 1. W przypadku gdy Komisja ma wystarczające powody, aby uznać, że system sztucznej inteligencji stwarza ryzyko, o którym mowa w art. 79 rozporządzenia 2024/1689, wszczyna postępowanie z urzędu.

2. Jeśli toku postępowania Komisja stwierdzi, że system sztucznej inteligencji stwarza ryzyko dla praw podstawowych, informuje o tym organy lub podmioty określone w wykazie, o którym mowa w art. 77 ust. 2 rozporządzenia 2024/1689.

3. W przypadku stwierdzenia przez Komisję, że system sztucznej inteligencji nie jest zgodny z przepisami rozporządzenia 2024/1689, wydaje decyzję nakazującą operatorowi tego systemu niezwłoczne podjęcie wszelkich działań naprawczych prowadzących do osiągnięcia przez ten system zgodności z przepisami rozporządzenia 2024/1689 lub, jeśli nie jest to możliwe, wycofanie tego systemu z rynku lub użytku w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

4. W przypadku stwierdzenia przez Komisję, że system sztucznej inteligencji stwarza ryzyko zagrożenia dla zdrowia, bezpieczeństwa lub ochrony praw podstawowych obywateli Komisja wydaje decyzję nakazującą operatorowi tego systemu wycofanie systemu, o którym mowa w ust. 3, z rynku lub użytku. Decyzji Komisji może zostać nadany o rygor natychmiastowej wykonalności.

5. Środki, o których mowa w ust. 1-4, powinny być proporcjonalne do wagi i rodzaju naruszenia oraz konieczne do usunięcia jego skutków.

6. O decyzji o nakazie podjęcia działań naprawczych lub wycofania systemu z rynku lub z użytku, o którym mowa w ust. 3, Komisja informuje odpowiednią jednostkę notyfikowaną oraz Komisję Europejską.

Art. 56. W zakresie nieregulowanym w niniejszej ustawie do postępowania przed Komisją stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

Art. 57. 1. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów.

2. Do postępowania w sprawach odwołań, o którym mowa w ust. 1, stosuje się przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz.

1550, z późn. zm.⁵⁾) z zakresu postępowania w sprawach naruszenia przepisów rozporządzenia 2024/1689.

3. Komisja może przedstawić sądowi istotny dla sprawy pogląd w sprawach dotyczących sztucznej inteligencji, jeżeli przemawia za tym interes publiczny.

Art. 58. Wniesienie przez stronę odwołania do sądu wstrzymuje wykonanie decyzji w zakresie administracyjnej kary pieniężnej, której mowa w rozdziale 7 ustawy.

Art. 59. 1. W przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonego postępowania zostaną ujawnione informacje wskazujące na możliwość popełnienia przestępstwa Przewodniczący Komisji składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do właściwych organów.

2. Do zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa dołącza się akta postępowania.

Art. 60. 1. Akta postępowania przechowuje się przez okres 10 lat, chyba że przepisy odrębne przewidują inny okres przechowywania określonych informacji.

2. Zakończenie postępowania nie stanowi przeszkody do ponownego jego przeprowadzenia o ten sam czyn w przypadku ujawnienia nowych okoliczności, nieznanych Przewodniczącemu Komisji przed zarządzeniem zamknięcia postępowania, chyba że nastąpiło przedawnienie karalności przestępstwa.

Rozdział 5

Zgłaszanie poważnych incydentów

Art. 61. 1. Dostawca systemu sztucznej inteligencji ma obowiązek zgłoszenia Komisji poważnego incydentu zaistniałego w związku z wykorzystaniem systemów sztucznej inteligencji.

2. Zgłoszenie poważnego incydentu zawiera:

- 1) dane podmiotu zgłaszającego, w tym firmę przedsiębiorcy, numer we właściwym rejestrze, siedzibę i adres;
- 2) imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej osoby dokonującej zgłoszenia;

⁵⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1606, 1615, 1667, 1860i 2760 oraz z 2024 r. poz. 858, 859, 863, 1222 i 1237.

- 3) imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do składania wyjaśnień dotyczących zgłaszanych informacji;
- 4) opis wpływu poważnego incydentu na systemy informacyjne lub świadczenie usług, w tym:
 - a) systemy informacyjne lub usługi zgłaszającego, na które poważny incydent miał wpływ,
 - b) liczbę użytkowników systemu informacyjnego lub usługi, na których poważny incydent miał wpływ,
 - c) moment wystąpienia i wykrycia poważnego incydentu oraz czas jego trwania,
 - d) zasięg geograficzny obszaru, którego dotyczy incydent poważny,
 - e) wpływ poważnego incydentu na systemy informacyjne lub świadczenie usług przez innych dostawców,
 - f) przyczynę zaistnienia poważnego incydentu i sposób jego przebiegu oraz skutki jego oddziaływania na systemy informacyjne lub świadczone usługi;
- 5) informacje umożliwiające Komisji określenie, czy incydent dotyczy dwóch lub większej liczby państw członkowskich Unii Europejskiej;
- 6) informacje o podjętych działaniach zapobiegawczych;
- 7) informacje o podjętych działaniach naprawczych;
- 8) inne istotne informacje.

3. Dostawca systemu sztucznej inteligencji przekazuje informacje znane mu w chwili dokonywania zgłoszenia, które uzupełnia w trakcie obsługi poważnego incydentu.

4. Dostawca systemu sztucznej inteligencji przekazuje, w niezbędnym zakresie, w zgłoszeniu, o którym ust. 2 pkt 4, informacje stanowiące tajemnice prawnie chronione, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, gdy jest to konieczne do realizacji zadań Komisji i innych właściwych organów.

5. Komisja może zwrócić się do dostawcy systemu sztucznej inteligencji o uzupełnienie zgłoszenia o informacje, w tym informacje stanowiące tajemnice prawnie chronione, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań, o których mowa w ustawie i rozporządzeniu 2024/1689.

6. W zgłoszeniu dostawca systemu sztucznej inteligencji oznacza informacje stanowiące tajemnice prawnie chronione, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

Art. 62. Zgłoszenie oraz informacje, o których mowa w art. 61 ustawy, są przekazywane Komisji w postaci elektronicznej, a w przypadku braku możliwości przekazania w postaci elektronicznej przy użyciu innych dostępnych środków komunikacji.

Art. 63. Przewodniczący Komisji przekazuje zgłoszenie oraz informacje, o których mowa w art. 61 ustawy:

- 1) koordynatorowi do spraw usług cyfrowych,
 - 2) ministrowi właściwemu do spraw informatyzacji,
 - 3) organowi właściwemu do spraw ochrony danych osobowych,
 - 4) właściwemu CSIRT MON, CSIRT NASK lub CSIRT GOV
- z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnice prawnie chronione, w tym stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Rozdział 6

Jednostki notyfikowane i procedura notyfikacyjna

Art. 64. 1. Minister właściwy do spraw informatyzacji dokonuje notyfikacji jednostki oceniającej zgodność na jej wniosek i na zasadach określonych w art. 29 oraz art. 30 rozporządzenia 2024/1689 oraz w ustawie z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2022 r. poz. 1854 oraz z 2024 r. poz. 1089).

2. Organem właściwym do udzielenia autoryzacji w rozumieniu przepisu art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku jest minister właściwy do spraw informatyzacji.

3. Polskie Centrum Akredytacji:

- 1) we współpracy z ministrem właściwym do spraw informatyzacji, opracowuje szczegółowy program akredytacji jednostek oceniających zgodność oraz dokonuje aktualizacji tego programu, co 24 miesiące, uwzględniając wnioski z jego bieżącej realizacji;
- 2) przekazuje ministrowi właściwemu do spraw informatyzacji informację o wnioskach jednostek oceniających zgodność o akredytację do celów notyfikacji w obszarze rozporządzenia 2024/1689, udzielonych akredytacjach w tym obszarze, zmianach zakresu akredytacji oraz zawieszonych albo cofniętych akredytacjach w terminie 14 dni odpowiednio od dnia podjęcia decyzji.

4. Do akredytacji, autoryzacji i notyfikacji jednostek uczestniczących w procesie oceny zgodności systemów, o których mowa w rozporządzeniu 2024/1689 stosuje się odpowiednio

przepisy rozdziału 4 i 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku.

Art. 65. 1. Jednostka oceniająca zgodność składa wniosek w sprawie notyfikacji jednostki oceniającej zgodność, o którym mowa w art. 64 ust. 1 ustawy, do ministra właściwego do spraw informatyzacji z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera co najmniej:

- 1) oznaczenie podmiotu składającego wniosek, jego siedzibę i adres;
- 2) określenie zakresu przedmiotowego wniosku, daty wydania oraz okresu ważności udzielonej akredytacji jak również jej numeru wraz z oznaczeniem certyfikatu akredytacji.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, załącza się co najmniej:

- 1) dokumenty potwierdzające kompetencje jednostki w tym certyfikat potwierdzający uzyskanie akredytacji w zakresie rozporządzenia 2024/1689 na podstawie oceny, o której mowa w art. 43 rozporządzenia 2024/1689;
- 2) dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w art. 31 rozporządzenia 2024/1689;
- 3) deklarację o spełnieniu wymogów, o których mowa w art. 31 rozporządzenia 2024/1689.

Art. 66. 1. Minister właściwy do spraw informatyzacji wykonuje zadania, o których mowa w art. 95 rozporządzenia 2024/1689, poprzez wydawanie rekomendacji najlepszych praktyk stosowania systemów sztucznej inteligencji.

2. Przewodniczący Komisji wspiera ministra właściwego do spraw informatyzacji w realizacji działań, o których mowa w art. 95 rozporządzenia 2024/1689.

3. Minister właściwy do spraw informatyzacji, na podstawie informacji udzielonej przez ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego, do 31 marca każdego roku przekazuje Radzie Ministrów oraz Komisji informację na temat wymaganych zasobów obliczeniowych do dalszego rozwoju systemów sztucznej inteligencji i prognozowanego zużycia energii z tego tytułu.

Art. 67. 1. Minister właściwy do spraw informatyzacji przetwarza informacje stanowiące tajemnice prawnie chronione, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, gdy jest to konieczne dla realizacji zadań, o których mowa w rozporządzeniu 2024/1689 i ustawie.

2. Minister właściwy do spraw informatyzacji przekazuje informacje, o których mowa w ust. 1, organom ścigania w związku ze zdarzeniem wyczerpującym znamiona przestępstwa.

Art. 68. W zakresie pozostałych spraw, o których mowa w rozdziale 6 ustawy, w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą, stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku.

Art. 69. 1. Minister właściwy do spraw informatyzacji, w zakresie zadań, o których mowa w rozdziale 6, określa, w drodze zarządzenia, wymogi, o których mowa w art. 70 rozporządzenia 2024/1689, oraz dokonuje ich corocznej oceny oraz aktualizacji.

2. W przypadku stwierdzenia, że stan zasobów, o którym mowa w ust. 1, nie jest odpowiedni, minister właściwy do spraw informatyzacji podejmuje działania mające na celu spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 1.

3. Minister właściwy do spraw informatyzacji przekazuje sprawozdanie, o którym mowa w art. 70 ust. 6 rozporządzenia 2024/1689 Komisji Europejskiej, w postaci elektronicznej, na zasadach określonych w art. 70 ust. 6 tego rozporządzenia.

Rozdział 7

Przepisy o administracyjnych karach pieniężnych i przepisy karne

Art. 70. 1. Komisja nakłada na podmiot obowiązany do przestrzegania przepisów rozporządzenia 2024/1689, w drodze decyzji, administracyjną karę pieniężną na podstawie i na warunkach określonych w art. 99 rozporządzenia 2024/1689.

2. W uzasadnieniu decyzji Komisja wskazuje przesłanki określone w art. 99 ust. 7 rozporządzenia 2024/1689, na których oparła się nakładając administracyjną karę pieniężną oraz ustalając jej wysokość.

3. Równowartość wyrażonych w euro kwot, o których mowa w art. 99 rozporządzenia 2024/1689, oblicza się w złotych według średniego kursu euro ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w tabeli kursów na dzień 28 stycznia każdego roku, a w przypadku, gdy w danym roku Narodowy Bank Polski nie ogłasza średniego kursu euro w dniu 28 stycznia – według średniego kursu euro ogłoszonego w najbliższej po tej dacie tabeli kursów Narodowego Banku Polskiego.

4. Komisja może odstąpić od nałożenia administracyjnej kary pieniężnej, jeżeli podmiot wykonał rekomendacje zawarte w ostrzeżeniu, o którym mowa w art. 53 ustawy, a naruszenie nie spowodowało szkody dla interesu społecznego.

Art. 71. 1. W związku z toczącym się postępowaniem, podmiot, o którym mowa w art. 70 ust. 1 ustawy, jest obowiązany do dostarczenia Komisji w terminie 14 dni od dnia

otrzymania żądania, danych niezbędnych do określenia podstawy wymiaru administracyjnej kary pieniężnej.

2. W przypadku niedostarczenia danych przez podmiot, o którym mowa w art. 70 ust. 1 ustawy, lub gdy dostarczone przez ten podmiot dane uniemożliwiają ustalenie podstawy wymiaru administracyjnej kary pieniężnej, Komisja ustala podstawę wymiaru administracyjnej kary pieniężnej w sposób szacunkowy uwzględniając wielkość podmiotu, specyfikę prowadzonej przez niego działalności lub ogólnie dostępne dane finansowe dotyczące podmiotu.

Art. 72. Środki z administracyjnej kary pieniężnej stanowią przychód budżetu państwa.

Art. 73. 1. Administracyjną karę pieniężną uiszcza się w terminie 14 dni od dnia upływu terminu na wniesienie odwołania, albo od dnia uprawomocnienia się orzeczenia sądu.

2. Komisja może, na wniosek podmiotu ukaranego, odroczyć termin uiszczenia administracyjnej kary pieniężnej albo rozłożyć ją na raty, ze względu na ważny interes wnioskodawcy.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, dołącza się uzasadnienie.

4. W przypadku odroczenia terminu uiszczenia administracyjnej kary pieniężnej albo rozłożenia jej na raty, Komisja nalicza od nieuiszczonej kwoty odsetki w stosunku rocznym, przy zastosowaniu obniżonej stawki odsetek za zwłokę, ogłaszanej na podstawie art. 56d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, od dnia następującego po dniu złożenia wniosku.

5. W przypadku rozłożenia administracyjnej kary pieniężnej na raty, odsetki, o których mowa w ust. 4, są naliczane odrębnie dla każdej raty.

6. W przypadku niedotrzymania odroczonego terminu uiszczenia administracyjnej kary pieniężnej albo terminu uiszczenia jej rat, odsetki są naliczane za okres od dnia upływu odroczonego terminu uiszczenia kary albo terminu uiszczenia poszczególnych rat.

7. Komisja może uchylić odroczenie terminu uiszczenia administracyjnej kary pieniężnej albo rozłożenie jej na raty, jeżeli ujawniły się nowe lub uprzednio nieznane okoliczności istotne dla rozstrzygnięcia lub jeżeli rata nie została uiszczona w terminie.

8. Rozstrzygnięcie w przedmiocie odroczenia terminu uiszczenia administracyjnej kary pieniężnej albo rozłożenia jej na raty następuje w drodze postanowienia.

9. Komisja, na wniosek podmiotu ukaranego prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielić ulgi w wykonaniu administracyjnej kary pieniężnej określonej w ust. 2, która:

- 1) nie stanowi pomocy publicznej;
- 2) stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy w ramach zasady de minimis;
- 3) stanowi pomoc publiczną zgodną z zasadami rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, której dopuszczalność została określona przez właściwe organy Unii Europejskiej.

Art. 74. Komisja może nadać decyzji rygor natychmiastowej wykonalności, jeżeli wymaga tego ważny interes.

Art. 75. 1. Od decyzji w sprawie nałożenia administracyjnej kary pieniężnej przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów.

2. Do postępowania w sprawach odwołań, o którym mowa w ust. 1, stosuje się przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (z zakresu postępowanie w sprawach naruszenia przepisów rozporządzenia 2024/1689.

Art. 76. W zakresie określonym przepisami tego rozdziału nie stosuje się przepisów art. 189d, art. 189f i art. 189k ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

Art. 77. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej ustawie oraz w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego do kar pieniężnych nakładanych przez Komisję na podstawie naruszeń art. 5 rozporządzenia 2024/1689 stosuje się odpowiednio przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, z tym że uprawnienia organów podatkowych określone w tych przepisach przysługują Komisji.

Art. 78. 1. Kto udaremnia lub utrudnia kontrolującemu prowadzenie kontroli, o której mowa w rozdziale 3 ustawy, podlega grzywnie do 500 000 zł, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch.

2. Tej samej karze podlega kto, w związku z toczącym się postępowaniem w sprawie nałożenia administracyjnej kary pieniężnej, nie dostarcza danych niezbędnych do określenia podstawy wymiaru administracyjnej kary pieniężnej lub dostarcza dane, które uniemożliwiają ustalenie podstawy wymiaru administracyjnej kary pieniężnej.

Art. 79. Kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie czynności w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 4 ustawy, podlega grzywnie do 500 000 zł, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch.

Rozdział 8

Zmiany w przepisach obowiązujących

Art. 80. W ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1550, z późn. zm.⁶⁾) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 17 w pkt 4⁵ kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4⁶ w brzmieniu:

„4⁶) o roszczenia wynikające z naruszenia przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1689 z dnia 13 czerwca 2024 r. sprawie ustanowienia zharmonizowanych przepisów dotyczących sztucznej inteligencji oraz zmiany rozporządzeń (WE) nr 300/2008, (UE) nr 167/2013, (UE) nr 168/2013, (UE) 2018/858, (UE) 2018/1139 i (UE) 2019/2144 oraz dyrektyw 2014/90/UE, (UE) 2016/797 i (UE) 2020/1828 (akt w sprawie sztucznej inteligencji) (Dz. Urz. UE. L. z 12.07.2024), zwanego dalej: „rozporządzeniem 2024/1689”.”;

2) w tytule VII po dziale IVF dodaje się dział IVFA w brzmieniu:

„DZIAŁ IVFA. POSTĘPOWANIE W SPRAWACH NARUSZENIA PRZEPISÓW ROZPORZĄDZENIA 2024/1689

Art. 479^{88a} Sąd Okręgowy w Warszawie - sąd ochrony konkurencji i konsumentów jest właściwy w sprawach odwołań od decyzji Komisji Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji, o których mowa w ustawie z dnia ... o systemach sztucznej inteligencji.

Art. 479^{88b} Odwołanie od decyzji Komisji Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji wnosi się za jego pośrednictwem do sądu ochrony konkurencji i konsumentów w terminie miesiąca od dnia doręczenia decyzji.

§ 2. Sąd ochrony konkurencji i konsumentów odrzuca odwołanie wniesione po upływie terminu do jego wniesienia, niedopuszczalne z innych przyczyn, a także wtedy, gdy nie uzupełniono w wyznaczonym terminie braków odwołania.

⁶⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1606, 1615, 1667, 1860i 2760 oraz z 2024 r. poz. 858, 859, 863, 1222i 1237.

Art. 479^{88c} § 1. Komisja Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji niezwłocznie przekazuje odwołanie wraz z aktami sprawy do sądu.

§ 2. Jeżeli Komisja Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji uwzględni odwołanie w całości, może - nie przekazując akt sądowi - wydać nową decyzję, w której uchyla lub zmienia swoją decyzję, o czym bezzwłocznie powiadamia stronę, przesyłając jej nową decyzję, od której stronie służy odwołanie.

Art. 479^{88d} Odwołanie od decyzji Komisji Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub w części.

Art. 479^{88e} § 1. W sprawach z naruszenia przepisów rozporządzenia 2024/1689 są także Komisja Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji i zainteresowany.

§ 2. Zainteresowanym jest ten, czyje prawa lub obowiązki zależą od rozstrzygnięcia procesu. Jeżeli zainteresowany nie został wezwany do udziału w sprawie, sąd ochrony konkurencji i konsumentów wezwie go na wniosek strony albo z urzędu.”

Art. 81. W ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1090) w art. 2 po pkt 3c dodaje się pkt 3d w brzmieniu:

„3d) Przewodniczącego i Zastępców Przewodniczącego Komisji Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji oraz Dyrektora Biura Komisji Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji;”.

Art. 82. W ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 125 i 834) w art. 3 w ust. 1 w pkt 33 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 34 w brzmieniu:

„34) Biuro Komisji Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji.”.

Rozdział 9

Przepisy przejściowe, dostosowujące i końcowe

Art. 83. 1. Powołuje się Komisję Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji.

2. Prezes Rady Ministrów w terminie 7 od dnia wejścia w życie ustawy ogłasza konkurs na Przewodniczącego Komisji.

Art. 84.1. Tworzy się Biuro Komisji Rozwoju i Bezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji.

2. Minister właściwy do spraw informatyzacji powoła, w drodze zarządzenia, z dniem wejścia w życie niniejszej ustawy Pełnomocnika do spraw organizacji Biura Komisji, zwanego dalej „Pełnomocnikiem”, określając szczegółowy zakres jego zadań i środki niezbędne do ich realizacji.

3. Pełnomocnik, wykonuje zadania w zakresie tworzenia i organizacji Biura Komisji i może w tym celu wydawać zarządzenia.

4. Do dnia powołania Dyrektora Biura Komisji Pełnomocnik wykonuje zadania, o których mowa w ust. 3, przy pomocy wyodrębnionej komórki organizacyjnej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw informatyzacji wskazanej w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 2.

5. Do zadań Pełnomocnika należy zorganizowanie Biura Komisji, zatrudnienie pracowników oraz podjęcie innych czynności niezbędnych do rozpoczęcia działalności przez Biuro Komisji, Przewodniczącego Komisji i Komisję.

5. Z chwilą powołania Dyrektora Biura Komisji nie później niż w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy, Pełnomocnik kończy swoją działalność.

6. Pełnomocnik w okresie sprawowania funkcji wykonuje zadania Dyrektora Biura Komisji na zasadach określonych w ustawie.

7. Nadzór nad działalnością Pełnomocnika sprawuje minister właściwy do spraw informatyzacji.

Art. 85. Pierwszego naboru pracowników Biura Komisji dokonuje się w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy.

Art. 86. Pełnomocnik w terminie 60 dni od dnia wejścia w życie niniejszego artykułu sporządza i przedstawia do zatwierdzenia Prezesowi Rady Ministrów projekt planu finansowego Biura Komisji na okres od dnia wejścia w życie ustawy do dnia 31 grudnia 2025 r. Zatwierdzony plan finansowy przekazywany jest ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych oraz do wiadomości ministrowi do spraw informatyzacji.

Art. 87. 1. Maksymalny limit wydatków z budżetu państwa będących skutkiem wejścia w życie niniejszej ustawy wynosi:

1) w 2025 r. - 8,0 mln zł;

- 2) w 2026 r. - 21,0 mln zł;
- 3) w 2027 r. - 31,1 mln zł;
- 4) w 2028 r. - 31,1 mln zł;
- 5) w 2029 r. – 31,1 mln zł;
- 6) w 2030 r. - 31,1 mln zł;
- 7) w 2031 r. - 31,1 mln zł;
- 8) w 2032 r. - 31,1 mln zł;
- 9) w 2033 r. - 31,1 mln zł;
- 10) w 2034 r. – 31,1 mln zł;
- 11) w 2035 r. - 31,1 mln zł.

2. W przypadku przekroczenia lub zagrożenia przekroczeniem przyjętego na dany rok budżetowy maksymalnego limitu wydatków określonego w ust. 1, stosuje się mechanizm korygujący polegający na ograniczeniu kosztów rzeczowych Biura Komisji związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy.

3. Organem właściwym do wdrożenia mechanizmu korygującego, o którym mowa w ust. 2, jest Przewodniczący Komisji.

4. Organem właściwym do monitorowania wykorzystania limitu wydatków, o którym jest mowa w ust 2, jest Prezes Rady Ministrów.

5. Minister właściwy do spraw informatyzacji otrzymuje do wiadomości informację z wyników monitorowania wykorzystania limitu wydatków, zagrożenia przekroczenia przyjętego na dany rok budżetowy limitu wydatków oraz o wdrożeniu mechanizmu korygującego.

Art. 88. Ustawa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem art. 83 i art. 84, które wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM
Magdalena Witkowska-Krzymowska
Dyrektor Departamentu Prawnego
w Ministerstwie Cyfryzacji